

<b>DEMANDE DE PRIX</b>	COMMUNE/VILLE DE : .....		<b>DEMANDE DE PRIX SIMPLIFIÉE</b>
	Code postal : .....	Code INS : .....	
	Canton de : .....	Adresse de livraison :	
	District de : .....		
	Personne de contact : .....		
	Tél. : .....		
E-mail : .....			

**DEMANDE DE PRIX SIMPLIFIÉE**  
Elections Communales et Provinciales du 13 octobre 2024



**1. ADMINISTRATION COMMUNALE**

Nombre d'électeurs : .....

Nombre de Bureaux de vote : .....

		COCHEZ LES CASES DES FOURNITURES SOUHAITÉES	Quantité conseillée	Autre quantité
<b>1.1 CONVOCATION ET REGISTRES DES ÉLECTEURS/SCRUTIN</b>				
<b>Bdc1.1</b>	Registre des électeurs - papier (tva 6%)	<input type="checkbox"/>	/	<input type="checkbox"/> .....
	Registre des électeurs destiné aux partis - clé USB	<input type="checkbox"/>	/	<input type="checkbox"/> .....
	Registres de scrutin par bureau de vote (tva 6%) <small>2 registres de scrutin + 1 registre inversé (+ 2 registres de scrutin de réserve)</small>	<input type="checkbox"/>	5	/
	Convocations (Blanches, bleues et vierges)	<input type="checkbox"/>	= Nbr électeurs	/
<b>1.2 LES ÉLECTEURS</b>				
<b>Bdc1.2</b>	Avis Inscription sur la liste des électeurs - Electeurs belges (tva 6%)	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/> .....
	Avis Convocation des électeurs (tva 6%)	<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/> .....
	Procuration pour voter	<input type="checkbox"/>	10	<input type="checkbox"/> .....
	Attestation du Bourgmestre	<input type="checkbox"/>	10	<input type="checkbox"/> .....
	Déclaration électeur accompagné	<input type="checkbox"/>	10	<input type="checkbox"/> .....
	Dossier de réclamation	<input type="checkbox"/>	1	<input type="checkbox"/> .....
<b>1.3 COLIS BUREAU DE VOTE</b>				
<b>Bdc1.3</b>	Colis bureau de vote (Formules, enveloppes, sacs, instructions et timbres à date)	<input type="checkbox"/>	= Nbr Bdv	<input type="checkbox"/> .....
	Option - Code électoral (tva 6%)	<input type="checkbox"/>	1 par colis	<input type="checkbox"/> .....
	Option - Cachet «A voté par procuration»	<input type="checkbox"/>	1 par colis	<input type="checkbox"/> .....
	Option - Cachet «Bulletin repris»	<input type="checkbox"/>	1 par colis	<input type="checkbox"/> .....
	Option - Cachet «A exercé le rôle d'accompagnant»	<input type="checkbox"/>	1 par colis	<input type="checkbox"/> .....
	Option - Tampon encreur	<input type="checkbox"/>	1 par colis	<input type="checkbox"/> .....
	Option - Kit de scellement pour le transport des urnes (2 urnes)	<input type="checkbox"/>	1 par colis	/
<b>1.4 MATÉRIEL POUR LES BUREAUX DE VOTE</b>				
<b>Bdc1.4</b>	Colis standard petit matériel bureau de vote	<input type="checkbox"/>	= Bur. de vote	<input type="checkbox"/> .....
<b>1.5 AFFICHES POUR BUREAUX DE VOTE</b>				
<b>Bdc1.5</b>	Affiche «Extrait du code» (tva 6%)	<input type="checkbox"/>	= Bur. de vote	<input type="checkbox"/> .....
	Affiche «Instructions pour l'électeur» (tva 6%)	<input type="checkbox"/>	= Bur. de vote	<input type="checkbox"/> .....
	Affiche «Instructions pour l'électeur» - Gros caractères (tva 6%)	<input type="checkbox"/>	= Bur. de vote	<input type="checkbox"/> .....
	Affiche reproduction du bulletin de vote communal à 150% (tva 6%)	<input type="checkbox"/>	= Nbr. isoloirs	<input type="checkbox"/> .....
	Affiche reproduction du bulletin de vote provincial à 150% (tva 6%)	<input type="checkbox"/>	= Nbr. isoloirs	<input type="checkbox"/> .....

<b>Bdc1.7</b>	<b>1.7 URNES PLIABLES EN CARTON RECYCLÉ RENFORCÉ</b>		
	Urnes électorales en carton recyclé renforcé	<input type="checkbox"/>	.....
	OPTION : Kit de scellement pour le transport de l'urne	<input type="checkbox"/>	.....
<b>Bdc1.8</b>	<b>1.8 MATÉRIEL POUR URNES ÉLECTORALES EN CARTON</b>		
	Kit de réemploi de l'urne en carton	<input type="checkbox"/>	.....
<b>Bdc1.9</b>	<b>1.9 ISOLOIRS ÉLECTORAUX ULTIMATE® ET ULTIMATE PLUS®</b>		
	Isoloir ULTIMATE® - Isoloir standard	<input type="checkbox"/>	.....
	Isoloir ULTIMATEPLUS® - Isoloir PMR	<input type="checkbox"/>	.....

## 2. BUREAU PRINCIPAL COMMUNAL

Nombre de Bureaux de dépouillement B : .....

<b>Bdc2.1</b>	<b>2.1 BUREAU PRINCIPAL COMMUNAL</b>		
	Farde de travail du bureau principal communal	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> .....
	Training pack à l'attention des Présidents de bureaux de vote	<input type="checkbox"/> Commandé par le Canton au <b>BDC 3.1</b>	
	Training pack à l'attention des Présidents de bureau de dépouillement B - Patsy	<input type="checkbox"/> Commandé par le Canton au <b>BDC 3.1</b>	
	Formation des Présidents de bureaux de vote - 24 participants max/scéance	<input type="checkbox"/> Commandé par le Canton au <b>BDC 3.1</b>	
	Formation des Président de bureaux de dépouillement B - 15 participants max/scéance	<input type="checkbox"/> Commandé par le Canton au <b>BDC 3.1</b>	

<b>Bdc2.2</b>	<b>2.2 BULLETINS DE VOTE ET AFFICHES CANDIDATS B</b>		
	Bulletins de vote communal sur papier blanc	<input type="checkbox"/> = Electeurs +10%	<input type="checkbox"/> .....
	Enlèvement et destruction des bulletins après validation des élections	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> .....
	Avis réception des candidatures (tva 6%)	<input type="checkbox"/> 10	<input type="checkbox"/> .....
	Avis de réception des témoins (vote + dépouillement B) (tva 6%)	<input type="checkbox"/> 10	<input type="checkbox"/> .....
	Avis de présentation des candidats (tva 6%)	<input type="checkbox"/> 10	<input type="checkbox"/> .....

<b>Bdc2.3</b>	<b>2.3 COLIS BUREAU DE DÉPOUILLEMENTS B</b>		
	Colis bureau de dépouillement B - Patsy	<input type="checkbox"/> = Bur. de Dep B	<input type="checkbox"/> .....

<b>Bdc2.4</b>	<b>2.4 MATÉRIEL POUR BUREAU DE DÉPOUILLEMENT B</b>		
	Colis standard petit matériel bureau de dépouillement	<input type="checkbox"/> = Bur. de Dep B	<input type="checkbox"/> .....

<b>Bdc2.5</b>	<b>2.5 CONVOCATION PRÉSIDENTS ET ASSESSEURS VOTE ET DEPOUILLEMENT B</b>		
	Licence GEBEL	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> .....
	Enveloppes d'envoi personnalisées - US à fenêtre impression noire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> .....
	Enveloppes de retour personnalisées - US- sans fenêtre impression noire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> .....
	Routage : Impressions enveloppes et convocations, mise sous plis et dépôt poste.	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> .....

<b>DEMANDE DE PRIX</b>	<b>CANTON DE :</b> .....		<b>DEMANDE DE PRIX SIMPLIFIÉE</b>
	Code postal : .....	Code INS : .....	
	Personne de contact : .....		Adresse de livraison :
	Tél. : .....		
	E-mail : .....		

**DEMANDE DE PRIX SIMPLIFIÉE**  
Elections Communales et Provinciales du 13 octobre 2024



**3. BUREAU PRINCIPAL DE CANTON**

Nombre de Bureaux de dépouillement A : .....

		Quantité conseillée	Autre quantité
<b>3.1 BUREAU PRINCIPAL DE CANTON</b>			
<b>Bdc<sup>3.1</sup></b>	Farde de travail pour le bureau principal de Canton	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> .....
	Training pack - Président bureau de vote	<input type="checkbox"/> = Nbr Bur. vote des communes	<input type="checkbox"/> .....
	Training pack - Président bureau de dépouillement	<input type="checkbox"/> = Nbr Bur. dep des communes	<input type="checkbox"/> .....
	Formation des Président de bureaux de vote - 24 participants max/scéance	/	<input type="checkbox"/> .....
	Formation des Président de bureaux de dépouillement A - 14 participants max/scéance	/	<input type="checkbox"/> .....
<b>3.2 COLIS BUREAU DE DÉPOUILLEMENT A</b>			
<b>Bdc<sup>3.2</sup></b>	Colis bureau de dépouillement A - Patsy	<input type="checkbox"/> = Bur. de Dep A	<input type="checkbox"/> .....
<b>3.3 MATÉRIEL POUR BUREAU DE DÉPOUILLEMENT A</b>			
<b>Bdc<sup>3.3</sup></b>	Matériel pour bureaux de dépouillement A - Colis standard	<input type="checkbox"/> = Bur. de Dep A	<input type="checkbox"/> .....
<b>3.4 CONVOCATION PRÉSIDENTS ET ASSESSEURS DEPOUILLEMENT A</b>			
<b>Bdc<sup>3.4</sup></b>	Licence GEBEL - Canton A	<input type="checkbox"/> 1	/
	Enveloppes d'envoi personnalisées - US à fenêtre impression noire	/	<input type="checkbox"/> .....
	Enveloppes de retour personnalisées - US sans fenêtre impression noire	/	<input type="checkbox"/> .....
	Routage : Impressions enveloppes et convocations, mise sous plis et dépôt poste.	<input type="checkbox"/> Oui	/

<b>DEMANDE DE PRIX</b>	<b>DISTRICT DE :</b> .....		<b>DEMANDE DE PRIX SIMPLIFIÉE</b>
	Code postal : .....	Code INS : .....	
	Personne de contact : .....	Adresse de livraison :	
	Tél. : .....		
	E-mail : .....		

<b>DEMANDE DE PRIX SIMPLIFIÉE</b> Elections Communales et Provinciales du 13 octobre 2024	 <b>ÉLECTIONS LOCALES 2024</b>
--	---

<b>4. BUREAU PRINCIPAL DE DISTRICT</b>
--

Nombre d'électeurs du district : .....

<b>Bdc<sup>4.1</sup></b>	<b>4.1 BUREAU PRINCIPAL DE DISTRICT</b>		
	Farde de travail pour le bureau principal de District	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> .....

<b>Bdc<sup>4.2</sup></b>	<b>4.2 BULLETINS DE VOTE ET AFFICHES CANDIDATS A</b>		
	Bulletins de vote provincial sur papier vert	<input type="checkbox"/> = Electeurs +10%	<input type="checkbox"/> .....
	Enlèvement et destruction des bulletins après validation des élections	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> .....
	Affiches de réception des candidatures (tva 6%)	<input type="checkbox"/> 10 /commune	<input type="checkbox"/> .....
	Affiche de réception des témoins - Bureau dépouillement A (tva 6%)	<input type="checkbox"/> 10 /commune	<input type="checkbox"/> .....
	Affiche de présentation des candidats (tva 6%)	<input type="checkbox"/> 10 /commune	<input type="checkbox"/> .....